# **ПЛАН РАБОТЫ**

**Белгородской областной организации Общественной организации**

**«Всероссийский Электропрофсоюз»**

**на май 2022 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Датапроведения** | **Место****проведения** | **Ф.И.О. и должность ответственного** |
| 1.1 | Организовать и провести мероприятия по празднованию Международного дня солидарности трудящихся – 1 мая | 01 мая | БелОО ВЭП | Андросович А.Н., работники аппарата, председатели ППО, МС БелОО ВЭП |
| 1.2 | Организовать поздравления ветеранов ВОВ и тружеников тыла в преддверии Дня Победы | до 09 мая | БелОО ВЭП | Председатели ППО |
| 1.3 | Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | 09 мая | БелОО ВЭП | Андросович А.Н., Евдокименко О.В., Председатели ППО, МС БелОО ВЭП |
| 1.4 | Подготовить мероприятия к Дню защиты детей | в течение месяца | БелОО ВЭП | Андросович А.Н., Евдокименко О.В., Председатели ППО, МС БелОО ВЭП |
| 1.5 | Осуществлять контроль посещаемости тренировочных занятий по мини – футболу, волейболу, плаванию, стрельбе членами профсоюза предприятий Белгородской энергосистемы  | в течение месяца | УСК Светланы Хоркиной, индустр. колледж, тир ДОСААФ | Евдокименко О.В. |
| 1.6 | Оказывать практическую помощь по правозащитной работе членам профсоюза | в течение месяца | БелОО ВЭП | Береговая Т.М. |
| 1.7 | Оказать практическую помощь в работе Совета ветеранов | в течение месяца | БелОО ВЭП | Береговая Т.М. |
| 1.8 | Принять участие в проведении дня охраны труда  | 18 мая | Филиал ПАО «Россети Центр» - «Белгородэнерго» | Сергеева Л.С. |
| 1.9 | Принять участие в проведении дня охраны труда | 19 мая | Филиал ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» | Сергеева Л.С. |
| 1.10 | Провести проверки условий и охраны труда на рабочих местах | 25 мая | АО «Белгородэнергосбыт» | Сергеева Л.С. |
| 1.11 | Оказывать практическую помощь профкомам ППО в осуществлении общественного контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросах охраны труда | в течение месяца | БелОО ВЭП  | Сергеева Л.С. |
| 1.12 | Представить отчеты по предстоящим существенным изменениям условий и оплаты труда (ВЭП, БОООП) | 11 мая | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| 1.13 | Произвести мониторинг оплаты путевок в детские оздоровительные лагеря Белгородской области в 2022 г. | до 20 мая | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| 1.14 | Продолжить работу по сбору и бронированию заявок на приобретение профсоюзных путевок с 20% скидкой | в течение месяца | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| 1.15 | Подготовить и сдать отчетность в ПФ | до 16 мая | БелОО ВЭП  | Артемова О.Н. |
| 1.16 | Проверить и оформить бухгалтерские документы цеховых профсоюзных организаций | в течение месяца | БелОО ВЭП  | Артемова О.Н. |
| 1.17 | Начислить и выплатить заработную плату работникам. | 11 мая | БелОО ВЭП  | Артемова О.Н. |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**

**ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»** |
| 2.1 | Принять участие в первомайской акции профсоюзов в форме, принятой ФНПР, БОООП, БелОО ВЭП (занесение ППО «Белгородэнерго» на Аллею Славы) | 1 мая | филиал | Андросович А.Н., Химчик Д.Н.; Береговая Т.М., председатели ЦПО |
| 2.2 | Принять участие в турах выходного дня на майские праздники | 1-10 мая | филиал | Андросович А.Н., Химчик Д.Н.,председатели ЦПО |
| 2.3 | Принять участие в проведении праздничных мероприятий, посвященных 77 годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов  | до 9 мая | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели ЦПО, Совет молодежи,Совет ветеранов |
| 2.4 | Начислить и выплатить заработную плату штатным работникам | 10 мая | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.5 | Принять участие в дне ТБ, подвести итоги работы уполномоченных по ОТ за апрель  | 11 мая | филиал | Андросович А.Н., Дворяшин А.П.председатели ЦПО |
| 2.6 | Произвести частичную оплату экскурсионных «Туров выходного дня» на майские и июньские праздники в города России и по Белгородской области | до 15 мая | филиал | Андросович А.Н.,Химчик Д.Н.,Береговая Т.М.,председатели ЦПО |
| 2.7 | Подготовить и сдать отчетность в ПФ | до 15 мая | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.8 | Подготовить и сдать отчетность в ФНC | до 15 мая | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.9 | Поздравить многодетные семьи с Днем семьи – 95 семей. | до 15 мая | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., Химчик Д.Н.,председатели ЦПО |
| 2.10 | Начислить и выплатить аванс штатным работникам | 25 мая | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.11 | Произвести выплаты и награждения членов профсоюза согласно «Трехстороннего соглашения о развитии социального партнерства»  | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., Химчик Д.Н.,председатели ЦПО |
| 2.12 | Принять участие в работе аттестационной, и социальной комиссий филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.  |
| 2.13 | Проверить и оформить бухгалтерские документы цеховых профсоюзных организаций | в течение месяца | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.14 | Оформить бухгалтерские документы (расход. и приход. ордера, авансов. отчеты, платежные поручения и др.) | в течение месяца | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.15 | Принять участие в профсоюзной Программе по улучшению бытовых условий членов профсоюза, работников филиала  | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,председатели ЦПО |
| 2.16 | Принять в члены профсоюза ВЭП всех вновь принятых на работу сотрудников филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели ЦПО |
| 2.17 | Произвести мониторинг практического применения дисконтных карт для членов профсоюза, обобщить отзывы | в течение месяца | филиал | Береговая Т.М., председатели ЦПО |
| 2.18 | Организовать участие в мероприятиях, приуроченных ко Дню защиты детей - 1 июня | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Химчик Д.Н., председатели ЦПО |
| 2.19 | Проводить консультации сотрудникам филиала по социальным и правовым вопросам, рассмотреть поступившие заявления | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели ЦПО |
| 2.20 | Принять участие в совместной работе с Советом ветеранов филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели ЦПО |
| 2.21 | Принять участие в совместной работе с Советом молодежи филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., председатели ЦПО |
| 2.22 | Освещать деятельность профсоюзной организации на сайте БелОО ВЭП, портале филиала и социальных сетях | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,Химчик Д.Н.,Кончаковская Д.И. |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**

**ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация»** |
| 3.1 | Принять участие в проведении проверок условий и охраны труда на рабочих местах | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО Общественные уполномоченные по ОТ |
| 3.2 | Принять участие в проведении Дня охраны труда и пожарной безопасности | 19 мая | Структурные подразделения | Председатели ЦПО Общественные уполномоченные по ОТ |
| 3.3 | Провести заседания цеховых профсоюзных комитетов | по графику | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.4 | Принять участие в заседании Президиума БелОО ВЭП | По графику | БелОО ВЭП | Пономаренко Е.П. Андросова С.В. |
| 3.5 | Принять участия в праздничных мероприятиях в честь Международного дня солидарности трудящихся | 1 мая | г. Белгород, г. Валуйки,г. Губкин,п. Волоконовка | Председатели ЦПО |
| 3.6 | Принять участие в праздничных мероприятиях, посвященных 77-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | 9 мая | г. Белгород, г. Валуйки,г. Губкин,п. Волоконовка | Председатели ЦПО |
| 3.7 | Тур выходного дня в санаторий «Пикет» г. Кисловодск | 1,2,3 мая |  | Председатели ЦПО |
| 3.8 | Тур выходного дня в г. Грозный | 1,2,3 мая | ПП ГТЭЦ | Храмцова Т.И. |
| 3.9 | Принять участие в XV Спартакиаде детей работников Белгородской энергосистемы, посвященной Дню Победы | По согласованию | СК им. Хоркиной | Председатели ЦПО |
| 3.10 | Организовать игру «Мафия» между членами профсоюза, работниками ПП «БТЭЦ»  | в течение месяца | ПП БТЭЦ | Михайленко Т.Н. |
| 3.11 | Организовать посещение членами профсоюза спортивных залов по волейболу, мини-футболу, настольному теннису, плаванию и пулевой стрельбе по программе подготовки к сдаче нормативов по «ГТО» | по графику | г. Старый Оскол,г. Белгород,г. Валуйки,п. Волоконовка | Председатели ЦПО |
| 3.12 | Приобрести бытовые приборы по программе «Улучшение условий труда членов профсоюза» | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.13 | Организовывать информационное сопровождение развития социального партнерства в теплоэнергетике | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.14 | Оказывать практическую помощь по правозащитной работе членам профсоюза | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.15 | Продолжить работу с Советом ветеранов филиала | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.16 | Продолжить работу с Советом молодежи филиала | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.17 | Вести работу с заявлениями членов трудового коллектива (постановления на выплаты по КД) | в течение месяца | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| 3.18 | Составить и сдать материальные отчеты и постановления. | до 31 мая | Структурные подразделения | Председатели ЦПО |
| * **Первичная профсоюзная организация АО «Белгородэнергосбыт»**
 |
| 4.1 | Принять участие в комиссии о проведении проверок специальной оценки условий труда | в соответств. с графиком  | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.2 | Организовать и провести социальную комиссию с представителями администрации Общества | 24 мая | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.3 | Вести работу с заявлениями членов профсоюза | в течение месяца | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.4 | Организовать поздравления именинников - членов профсоюза  | в течение месяца | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.5 | Организовать посещение членами профсоюза плавательных бассейнов | в течение месяца | ФОКи в районах | Стерлев А.М., Каменева О.С. |
| 4.6 | Принять участие в мероприятиях, посвященных 1 мая. | 1 мая | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.7 | Организовать раздачу профсоюзных дисконтных карт | в течение месяца | участки компании | Каменева О.С. |
| 4.8 | Организовать и провести мероприятие тур выходного дня в г. Волгоград | С 30.04-03.05 | г. Волгоград | Каменева О.С., Макарова Е.С. |
| 4.9 | Организовать поздравление ветеранов с 9 мая. | 4 -10 мая | участки компании | Стерлев А.М. Каменева О.С. профком |
| 4.10 | Организовать сбор писем поддержки (рисунков) детей членов профсоюза солдатам в госпиталь и в район боевых действий | 4 мая | участки компании | Каменева О.С., Макарова Е.С. |
| 4.11 | Принять участие в мероприятиях, посвященных 9 мая. | 9 мая | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.12 | Принять участие в полумарафоне | 22 мая | г. Белгород | Кузнецов И.В., Чернышов А.А. |
| * **Первичная профсоюзная организация АО «РРКЦ»**
 |
| 5.1 | Принять участие в праздничных мероприятиях в честь Международного дня солидарности трудящихся – 1 мая | 01 мая | г. Белгород | Коробкина Л.Н. |
| 5.2 | Принять участие в возложение венков и мероприятиях, посвященных Дню победы | 08 – 09 мая | г. Белгород | Коробкина Л.Н. |
| 5.3 | Провести заседание профкома | 11 мая | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.4 | Организовать поздравление работников с юбилейными датами и оформление соответствующих документов | в течение месяца | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.5 | Вести работу с текущей документацией | в течение месяца | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| * **Первичная профсоюзная организация**

 **Черноземного предприятия МЭС** |
| 6.1 | Разработать и реализовать план мероприятий, приуроченных ко Дню Победы | 09 мая | г. Старый Оскол (мемориал павшим воинам) | Волков В.В. Сорокин В.А. |
| 6.2 | Проведение заседания ПК (в режиме видео по скайпу) | 16 мая | Рабочие места | Волков В.В. Сорокин В.А. |
| 6.3 | Проведение собраний в профгруппах с выездом руководства профкома и председателя МС | По согласованию руководством предприятия | Структурные подразделения | Волков В.В. Сорокин В.А. |
| 6.4 | Участие в проведении дня ТБ | 18 мая | Структурные подразделения  | Волков В.В., Кныш Д.В., уполномоченные по ОТ |
| 6.5 | Тренировочные занятия по мини-футболу, волейболу, легкой атлетике, плаванию | в течение месяца | Арендованные спортзалы | Сорокин В.А. |
| 6.6 | Подготовка отчетов за месяц | в соотв. с перечнем и датами предоставления отчетности | Кабинет 204 (управление) | Волков В.В. |
| 6.7 | Разработать план мероприятий, приуроченных ко Дню Защиты детей | в течение месяца | Структурные подразделения ЧПМЭС | Члены профкома |
| * **Молодежный совет БелОО ВЭП**
 |
| 7.1 | Принять участие в проведении первомайских акций МС БОООП в рамках Международного дня солидарности трудящихся  | 01 мая | г. Белгород | Александрова К.А. |
| 7.2 | К Международному дню семей организовать и провести праздник для детей, находящихся на лечении в онкогематологическом отделении ОГБУЗ «Детская областная клиническая больница» | до 15 мая | г. Белгород, ул. Губкина, 50 | Александрова К.А., Верткова А.Г., Рябых Е.А., Пацев А.А. |
| 7.3 | Провести заседание Молодежного совета с повесткой дня:1. Об организации и проведении II «Альтернативных Олимпийских игр» для молодежи предприятий Белгородской энергосистемы, приуроченных ко Дню молодежи. 2. О внесении изменений в состав МС БелОО ВЭП.3. О подготовке и проведении конкурса декоративно-прикладного искусства среди молодых членов профсоюза БелОО ВЭП, приуроченного ко Дню семьи, любви и верности. | 25 мая | г. Белгород, ул. Преображенская, 42, каб. 203 | Александрова К.А. |
| 7.4 | Принять участие в заседании МС БОООП | до 27 мая | г. Белгород, Народный б-р, 55 | Александрова К.А. |
| 7.5 | Освещать деятельность Молодежного совета БелОО ВЭП в официальной группе социальной сети «ВКонтакте» | в течение месяца | г. Белгород | Александрова К.А., Добровольская А.А. |
| **Заместитель председателя** | C:\Users\Evdokimenko.OV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Scan.jpg | **О.В. Евдокименко** |