# **ПЛАН РАБОТЫ**

**Белгородской областной организации Общественной организации**

**«Всероссийский Электропрофсоюз»**

**на июль 2022 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Датапроведения** | **Место****проведения** | **Ф.И.О. и должность ответственного** |
| 1.1 | Провести XIII Турнир по мини-футболу среди команд Белгородской энергосистемы, посвященный Дню молодежи | 02 июля | УКС Светланы Хоркиной | Андросович А.Н., Евдокименко О.В., председатели ППО |
| 1.2 | Принять участие в обучающем семинаре в ООО «Каравелла» | 17-22 июля | БелОО ВЭП | Андросович А.Н., Евдокименко О.В. |
| 1.3 | Провести 20 заседание Президиума БелОО ВЭП с повесткой дня:1. Об утверждении штатного расписания БелОО ВЭП.2. Об утверждении программы проведения Дня знаний – 1 сентября для детей работников Белгородской энергосистемы.3.Об организации праздничных мероприятий 01 октября 2022 года, посвященных образованию Белгородской энергосистемы.4. О представлении кандидатур членов профсоюза к награждению профсоюзными наградами ФНПР, ЦК ВЭП и БОООП ко Дню энергетика.5. Об участии в I Спартакиаде среди работников профсоюзных организаций города Белгорода | 29-31 июля | БелОО ВЭП | Андросович А.Н., члены Обкома, аппарат БелОО ВЭП |
| 1.4 | Осуществлять контроль посещаемости тренировочных занятий по волейболу, плаванию членами профсоюза предприятий Белгородской энергосистемы  | в течение месяца | ДС «Космос», СК «Луч» | Евдокименко О.В. |
| 1.5 | Оказывать практическую помощь по правозащитной работе членам профсоюза | в течение месяца | БелОО ВЭП | Береговая Т.М. |
| 1.6 | Оказывать практическую помощь в работе Совета ветеранов | в течение месяца | БелОО ВЭП | Береговая Т.М. |
| 1.7 | Принять участие в проведении дня охраны труда  | 20 июля | Филиал ПАО «Россети Центр» - «Белгородэнерго» | Сергеева Л.С. |
| 1.8 | Принять участие в проведении дня охраны труда | 21 июля | Филиал ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация» | Сергеева Л.С. |
| 1.9 | Провести проверки условий и охраны труда на рабочих местах | 27 июля | АО «Белгородэнергосбыт» | Сергеева Л.С. |
| 1.10 | Оказывать практическую помощь профкомам ППО в осуществлении общественного контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросах охраны труда | в течение месяца | БелОО ВЭП  | Сергеева Л.С. |
| 1.11 | Подготовить и сдать отчетность в ПФ | до 15 июля | БелОО ВЭП  | Артемова О.Н. |
| 1.12 | Подготовить и сдать отчетность в ФНC, ФСС | до 30 июля | БелОО ВЭП  | Артемова О.Н. |
| 1.13 | Начислить и выплатить заработную плату работникам | до 10 июля | БелОО ВЭП  | Артемова О.Н. |
| 1.14 | Представить отчеты по предстоящим существенным изменениям условий и оплаты труда (ВЭП, БОООП) | до 11 июля | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| 1.15 | Провести мониторинг заработной платы по предприятиям энергетики Белгородской области по итогам 2-го квартала 2022г., а также по итогам 1-го полугодия 2022г. (форма ЗП-ВЭП) | до 26 июля | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| 1.16 | Провести мониторинг заездов 2 и 3 смен в ДОЛ Белгородской области | до 28 июля | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| 1.17 | Продолжить работу по сбору заявок и бронированию профсоюзных путевок с 20% скидкой | в течение месяца | БелОО ВЭП  | Александрова К.А. |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**

**ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»** |
| 2.1 | Принять участие в XIII турнире по мини-футболу среди команд БелОО ВЭП, посвященный Дню молодежи | 02 июля | УКС Светланы Хоркиной | Андросович А.Н., Дворяшин А.П. |
| 2.2 | Подготовить поздравления и разместить на информационных стендах цеховых комитетов к празднику «День семьи, любви и верности» | 08 июля  | филиал | Береговая Т.М., председатели ЦПО |
| 2.3 | Начислить и выплатить заработную плату штатным работникам | 8 июля | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.4 | Подготовить и сдать отчетность в ПФ | до 15 июля | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.5 | Подготовить и сдать отчетность в ФНC | до 15 июля | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.6 | Провести мониторинг средней заработной платы на предприятии за III квартал 2022 года | до 20 июля | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М. |
| 2.7 | Обновить данные в социальном паспорте филиала на 1 июля 2022 года | до 20 июля | база отдыха «Аркадия» | Дроздова Т.Г., председатели ЦПО |
| 2.8 | Принять участие в дне ТБ. Подвести итоги работы уполномоченных по ОТ за I полугодие 2022 года | 20 июля | филиал | Андросович А.Н., Дворяшин А.П.,председатели ЦПО |
| 2.9 | Провести расширенное заседание профкома первичной профсоюзной организации филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» в режиме ВКС | 21 июля  | филиал | Андросович А.Н.,Химчик Д.Н.,Береговая Т.М. |
| 2.10 | Начислить и выплатить аванс штатным работникам | 25 июля | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.11 | Провести подготовительную работу по уточнению списков детей для получения новогодних подарков. Заключить договор на поставку детских новогодних подарков за счет профсоюзного бюджета. | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Химчик Д.Н., Береговая Т.М.,председатели ЦПО |
| 2.12 | Принять участие в работе аттестационной, социальной и жилищной комиссий филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н. |
| 2.13 | Проверить и оформить бухгалтерские документы цеховых профсоюзных организаций | в течение месяца | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.14 | Оформить бухгалтерские документы (расход. и приход. ордера, авансов. отчеты, платежные поручения и др.) | в течение месяца | филиал | Химчик Д.Н. |
| 2.15 | Организовать и принять активное участие в наградной компании и торжественных мероприятиях, связанных с юбилейными датами сотрудников и пенсионеров филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,председатели ЦПО |
| 2.16 | Организовать культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в рамках туров «Выходного дня» | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,председатели ЦПО |
| 2.17 | Рассмотреть обращения (заявления) от членов профсоюза филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,председатели ЦПО |
| 2.18 | Продолжить работу с Советом молодежи филиала и Советом ветеранов | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,председатели ЦПО |
| 2.19 | Принять участие в Программе по улучшению условий труда и быта членов профсоюза | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Химчик Д.Н.,Береговая Т.М.,председатели ЦПО |
| 2.20 | Провести разъяснительную работу и принять в члены Профсоюза ВЭП всех вновь поступивших на работу в филиал «Белгородэнерго» сотрудников | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,председатели ЦПО |
| 2.21 | Освещать деятельность профсоюзной организации на сайте БелОО ВЭП, портале филиала и социальных сетях | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,Химчик Д.Н.,Кончаковская Д.И. |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**

**ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация»** |
| 3.1 | Принять участие в проведении проверок условий и охраны труда на рабочих местах | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО, общественные уполномоченные |
| 3.2 | Принять участие в проведении Дня охраны труда и пожарной безопасности | 21 июля | ПП филиала | Председатели ЦПО, общественные уполномоченные |
| 3.3 | Провести заседания цеховых профсоюзных комитетов | по графику | ЦПО филиала | Председатели ЦПО |
| 3.4 | Принять участие в заседании расширенного выездного Президиума БелОО ВЭП | 29 июля-31 июля | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.5 | Организовать экскурсионную поездку на Мемориальный комплекс «Прохоровское поле»  | 12 июля | ЦПО БТЭЦ | Михайленко Т.Н. |
| 3.6 | Принять участие в VII Слете молодежи БелОО ВЭП. | 15 июля | ЦПО АУ, ЦПО БТЭЦ, ЦПО ГТС | Пономаренко Е.П., Михайленко Т.Н., Андросова С.В. |
| 3.7 | Принять участие в семинаре по повышению квалификации председателей профсоюзных организаций в г. Санкт-Петербурге | 18-22 июля | г. Санкт-Петербург | Михайленко Т.Н., Андросова С.В., Храмцова Т.И. |
| 3.8 | Приобрести бытовую технику по программе "Улучшение условий труда членов профсоюза" | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.9 | Организовывать информационное сопровождение развития социального партнерства в теплоэнергетике | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.10 | Оказывать практическую помощь по правозащитной работе членам профсоюза | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.11 | Организовать посещение членами профсоюза спортивных залов по волейболу, мини-футболу, настольному теннису, плаванию и пулевой стрельбе по программе подготовки к сдаче нормативов «ГТО» | по графику | Белгород, Губкин, Валуйки, Волоконовка | Председатели ЦПО |
| 3.12 | Принять участие в XIII Турнире по мини-футболу среди команд Белгородской энергосистемы, посвященном Дню молодежи | 02 июля | ЦПО БТЭЦ, ЦПО ГТС, ЦПО ГТЭЦ | Михайленко Т.Н., Андросова С.В., Храмцова Т.И. |
| 3.13 | Продолжить работу с Советом ветеранов филиала | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.14 | Продолжить работу с Советом молодежи филиала | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.15 | Провести работу с заявлениями членов трудового коллектива (постановления на выплаты по КД) | в течение месяца | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| 3.16 | Составить и сдать материальные отчеты и постановления. | до 29 июля | ПП филиала | Председатели ЦПО |
| * **Первичная профсоюзная организация**

**ОАО «Белгородэнергосбыт»** |
| 4.1 | Принять участие в комиссии о проведении проверок специальной оценки условий труда | 11 июля | ЦА, участки компании | Стерлев А.М., профком |
| 4.2 | Организовать и провести социальную комиссию с представителями администрации Общества | 07 июля | ЦА, участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.3 | Вести работу с заявлениями членов профсоюза | в течение месяца | ЦА | Стерлев А.М.  |
| 4.4 | Вести работу с заявлениями пенсионеров общества | в течение месяца | ЦА | Стерлев А.М.  |
| 4.5 | Принять участие в работе аттестационной комиссии по должностной аттестации работников компании | в соответств. с графиком | ЦА, участки компании | Стерлев А.М. Каменева О.С. профком |
| 4.6 | Организовать поздравления именинников – членов профсоюза  | в течение месяца | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.7 | Организовать посещение членами профсоюза плавательных бассейнов | в течение месяца | участки компании | Стерлев А.М. профком |
| 4.8 | Продолжить работу по согласованию и предоставлению работникам общества договоров по санаторно-курортному лечению и туристическому отдыху | в течение месяца | ЦА, участки компании | Стерлев А.М. Каменева О.С. |
| 4.9 | Продолжить работу по оздоровительному отдыху детей работников в ДОЛ.  | в течение месяца | ЦА, участки компании | Стерлев А.М. Каменева О.С. |
| 4.10 | Подготовить и сдать финансовые отчет и постановления | в течение месяца | ЦА | Каменева О.С. |
| 4.11 | Освещать деятельность профсоюзной организации на профсоюзном форуме и социальных сетях | в течение месяца | ЦА, участки компании | Макарова Е.С. Каменева О.С. |
| 4.12 | Провести тура-выходного дня поездки детей членов профсоюза в г.Ст.Петербург | 01-03 июля | ЦА, участки компании | Стерлев А.М. Каменева О.С. |
| 4.13 | Работа с заявлениями о вступлении в члены профсоюза вновь принятых на работу сотрудников | в течение месяца | ЦА | Стерлев А.М. Каменева О.С. |
| 4.14 | Провести заседание профсоюзного комитета ППО | в соответств. с графиком | ЦА, участки компании | Профком |
| * **Первичная профсоюзная организация АО «РРКЦ»**
 |
| 5.1 | Заседание профкома | 05 июля | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.2 | Поздравление работников с юбилейными датами и оформление соответствующих документов | В течение месяца | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.3 | Работа с текущей документацией | В течение месяца | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| * **Первичная профсоюзная организация филиала**

**ПАО «ФСК ЕЭС» - Черноземное предприятие МЭС** |
| 6.1 | Провести собрания в профгруппах с выездом руководства профкома | По согласованию с руководством предприятия | структурные подразделен. | Волков В.В., Сорокин В.А. |
| 6.2 | Принять участие в проведении дня ОТ | 20-22 июля | структурные подразделен. | Волков В.В., Кныш Д.В., уполномоченные по подразделениям |
| 6.3 | Организовать тренировочные занятия по мини-футболу, волейболу, легкой атлетике, плаванию, стрельбе | в течение месяца | арендованные спортзалы | Сорокин В.А. |
| 6.4 | Подготовить отчеты за месяц | в соотв. с перечнем и датами предоставления отчетн. | кабинет 204 (управление) | Волков В.В. |
| 6.5 | Провести заседание профкома | 19 июля | управление ЧП МЭС | Волков В.В. |
| 6.6 | Организовать соревнования по рыбной ловле  | 23-24 июля | г. Белгород | Волков В.В. |
| * **Молодежный совет БелОО ВЭП**
 |
| 7.1 | Организовать и провести конкурс декоративно-прикладного искусства среди молодых специалистов предприятий Белгородской энергосистемы, приуроченный ко Дню семьи, любви и верности | 07 – 29 июля | г. Белгород | Александрова К.А., Дворецкая Е.А., Плясунова М.И., Верткова А.Г. |
| 7.2 | Принять участие в акции МС БОООП | 12 июля | г. Белгород | Александрова К.А. |
| 7.3 | Организовать и провести VII Слет молодежи БелОО ВЭП  | 15 июля | г. Белгород, ул. Волчанская, 292Б | Александрова К.А., председатели МС |
| 7.4 | Принять участие в заседании МС БОООП | до 29 июля | г. Белгород, Народный б-р, 55 | Александрова К.А. |
| 7.5 | Освещать деятельность Молодежного совета БелОО ВЭП в официальной группе социальной сети «ВКонтакте» | в течение месяца | г. Белгород | Александрова К.А., Добровольская А.А. |
| **Заместитель председателя** | C:\Users\Evdokimenko.OV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Scan.jpg | **О.В. Евдокименко** |