# **ПЛАН РАБОТЫ**

**Белгородской областной организации Общественной организации**

**«Всероссийский Электропрофсоюз»**

**на февраль 2018 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Датапроведения** | **Место****проведения** | **Ф.И.О. и должность ответственного** |
| 1.1 | Провести 28-е заседание Президиума БелОО ВЭП с повесткой дня:1. Об итогах конкурса на звание «Лучшая первичная профсоюзная организация БелОО ВЭП» за 2017 год.2. О проведении XII Спартакиады детей работников Белгородской энергосистемы.3. О проведении IX турнира по шахматам среди работников Белгородской энергосистемы.4. Об участии в конкурсе ОО ВЭП «Лучший коллективный договор».5. О представлении к награждению наградами ОО ВЭП и ФНПР | 12 февраля | каб.602 АЛК | Андросович А.Н., Евдокименко О.В.  |
| 1.2 | Подготовить и провести V Турнир по пулевой стрельбе, посвященный Дню защитника Отечества | до 17 февраля | Тир ДОСААФ | Евдокименко О.В. |
| 1.3 | Осуществлять контроль посещаемости тренировочных занятий по мини – футболу, волейболу, плаванию и стрельбе членами профсоюза предприятий Белгородской энергосистемы | в течение месяца | УСК С. Хоркиной, тир ДОСААФ | Евдокименко О.В. |
| 1.4 | Представить сводные статистические отчеты (формы № 3, 7, 11) по БелОО ВЭП в БОООП и ВЭП | к 01 и 15 февраля | каб.705 | Евдокименко О.В. |
| 1.5 | Оказывать практическую помощь по правозащитной работе членам профсоюза | в течение месяца | каб. 702 | Береговая Т.М. |
| 1.6 | Организовывать информационное сопровождение развития социального партнерства в электроэнергетике, электротехнике | в течение месяца | каб.705 | Береговая Т.М. |
| 1.7 | Оказать практическую помощь в организационных мероприятиях, приуроченных ко Дню защитника Отечества | в течение месяца | каб.705 | Береговая Т.М. |
| 1.8 | Прорабатывать инструкции, постановления, письма из вышестоящих организаций | в течение месяца | каб.705 | Береговая Т.М. |
| 1.9 | Собрать отчеты ППО БелОО ВЭП для подготовки отчета по правовой работе в БОООП и ОО ВЭП | в течение месяца | каб.705 | Береговая Т.М. |
| 1.10 | Принять участие в работе комиссии по подведению итогов конкурса на звание «Лучшая ППО БелОО ВЭП» по итогам 2017 года | до 15 февраля | каб.705 | Береговая Т.М. |
| 1.11 | Принять участие в работе с Советами ветеранов и молодежи  | в течение месяца | каб.705 | Береговая Т.М. |
| 1.12 | Подвести итоги работы уполномоченных по охране труда за январь  | 09 февраля | каб.705 | Сергеева Л.С. |
| 1.13 | Принять участие в проведении дня охраны труда | 14 февраля | филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»  | Сергеева Л.С. |
| 1.14 | Принять участие в проведении дня охраны труда | 21 февраля | филиал ПАО «Квадра» - «Белгород. генерация» | Сергеева Л.С. |
| 1.15 | Провести проверки условий и охраны труда на рабочих местах | 26 февраля | ОАО «Белгородэнергосбыт» | Сергеева Л.С. |
| 1.16 | Провести анализ проведения СОУТ и результаты установленных гарантий и компенсаций на предприятиях Белгородской энергосистемы | в течение месяца | каб.705 | Сергеева Л.С. |
| 1.17 | Оказывать практическую помощь профкомам ППО в осуществлении общественного контроля над соблюдением трудового законодательства в вопросах охраны труда | в течение месяца | каб.705 | Сергеева Л.С. |
| 1.18 | Подготовить и сдать отчетность в ПФ | до 15 февраля | каб.705 | Артемова О.Н. |
| 1.19 | Подготовить и сдать отчетность в ФНC | до 28 февраля | каб.705 | Артемова О.Н. |
| 1.20 | Проверить и оформить бухгалтерские документы цеховых профсоюзных организаций | в течение месяца | каб.705 | Артемова О.Н. |
| 1.21 | Оформить бухгалтерские документы (расход. и приход. ордера, авансов. отчеты, платежные поручения и др.) | в течение месяца | каб.705 | Артемова О.Н. |
| 1.22 | Начислить и выплатить заработную плату штатным работникам. | до 09 февраля | каб.705 | Артемова О.Н. |
| 1.23 | Оформить бухгалтерские проводки в системе 1С Предприятие | в течение месяца | каб.705 | Артемова О.Н. |
| 1.24 | Представить отчет по предстоящим существенным изменениям условий и оплаты труда (ВЭП, БОООП) | до 09 февраля | каб.705  | Александрова К.А. |
| 1.25 | Представить сводный отчет по формам КДК-1, КДК-2 о колдоговорной кампании БелОО ВЭП (ВЭП, БОООП) | до 15 февраля  | каб.705  | Александрова К.А. |
| 1.26 | Принять участие в XXXVI открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России 2018» | 10 февраля | каб.705  | Александрова К.А. |
| 1.27 | Представить отчет об уровне заработной платы на предприятиях Белгородской энергосистемы по итогам 2017 по форме ЗП-ВЭП | до 27 февраля | каб.705  | Александрова К.А. |
| 1.28 | Направить заявки на бронирование путевок для детей сотрудников БелОО ВЭП в СОК «Орленок» г. Губкин, СОК «Красная поляна» г. Валуйки | до 27 февраля | каб.705  | Александрова К.А. |
| 1.29 | Продолжить работу по сбору заявок и бронированию профсоюзных путевок с 20% скидкой | в течение месяца | каб.705  | Александрова К.А. |
|  | * **ППО филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»**
 |
| 2.1 | Оказать помощь в организации и проведении ветеранских отчетных собраний по итогам работы 2017 года | 1-7 февраля  | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,председатели цеховых комитетов |
| 2.2 | Провести расширенное заседание профкома в режиме видеоконференции с участием председателей Совета ветеранов подразделений с повесткой дня:1.Об итогах совместной ветеранской и профсоюзной работы в 2017 году. Отчет о проделанной работе Совета ветеранов филиала в 2017 году. Утверждение перспективного плана работы Совета ветеранов на 2018 год. 2. О согласовании плана работ Совета молодежи филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» на 2018 год.3. Об организации и проведении праздничных мероприятий, приуроченных к 23 февраля и 8 Марта.4. Об утверждении размера компенсации денежных средств за занятия в бассейне из профсоюзного бюджета цеховых комитетов ППО «Белгородэнерго».5. Об участии 18 марта в выборах Президента России. | 8 февраля | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,Дубровина Л.Ф. |
| 2.3 | Принять участие в конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» в ППО ОАО «МРСК Центра» по итогам 2017 года | до 10 февраля | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,Дворяшин А.П. |
| 2.4 | Принять участие во Всероссийской лыжной гонке «Лыжня России – 2018» | 10 февраля | филиал | Андросович А.Н.,Дворяшин А.П. |
| 2.5 | Провести отчетные собрания (конференции) по итогам работы цехкомов в 2017 году  | 13-14 февраля | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,председатели цеховых комитетов |
| 2.6 | Принять участие в проведении дня ТБ в филиале. Заслушать отчеты уполномоченных лиц по ОТ. | 14 февраля | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,председатели цеховых комитетов |
| 2.7 | Принять участие в стрелковом турнире, посвященном Дню защитника Отечества, организованном БелОО ВЭП | 17 февраля | Тир ДОСААФ | Андросович А.Н., Береговая Т.М.,Дворяшин А.П. |
| 2.8 | Оформить протоколы по итогам проведенных собраний (конференций) и представить в профком ППО «Белгородэнерго» | до 21 февраля | филиал | Береговая Т.М.,председатели цеховых комитетов |
| 2.9 | Принять участие в подготовке к V хоккейному турниру, посвященном Дню защитника Отечества, среди команд филиалов ПАО «МРСК Центра» | 28 февраля – 03 марта | г. Тверь | Андросович А.Н. |
| 2.10 | Подготовить и провести мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества  | до 23 февраля | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.11 | Провести подготовительные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню – 8 марта  | февраль | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.12 | Подготовить и провести традиционные мероприятия в Масленичную неделю | 12-18 февраля | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.13 | Организовать проведение культурно-массовых мероприятий, посещение драматического театра им. Щепкина и других просветительных учреждений | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.14 | Принять участие в работе аттестационной, социальной и жилищной комиссий филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М. |
| 2.15 | Организовать тренировочные занятия по мини-футболу, плаванию, волейболу, пулевой стрельбе и хоккею | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М.,Дворяшин А.П. |
| 2.16 | Продолжить работу с Советом ветеранов филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.17 | Продолжить работу с Советом молодежи филиала | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
| 2.18 | Освещать деятельность профсоюзной организации на сайте Белгородской областной организации Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н.,Береговая Т.М. |
| 2.19 | Принять в члены профсоюза ВЭП всех вновь принятых на работу в филиал сотрудников | в течение месяца | филиал | Андросович А.Н., Береговая Т.М., председатели цеховых комитетов |
|  | * **ППО филиала ПАО «Квадра» - «Белгородская генерация»**
 |
| 3.1 | Принять участие в проведении проверок условий и охраны труда на рабочих местах | в течение месяца | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Председатели цехкомов, общественные уполномоченные |
| 3.2 | Провести заседания профсоюзного комитета и цехкомов  | по графику | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Мишустин Ю.Н, председатели цехкомов |
| 3.3 | Организовать и провести физкультурно-оздоровительное катание на льду и плавание в бассейне |  февраль | г. Губкин, СК Кристалл, г. Валуйки, СК Волна | Храмцова Т.И., Пятков Н.И. |
| 3.4 | Принять участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Освобождения города Губкин от Фашистских захватчиков | 3 февраля | Памятник Неизвестного солдата г. Губкин | Храмцова Т.И. |
| 3.5 | Принять участие в XXXVI Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России» | 10 февраля | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Пономаренко Е.П. |
| 3.6 | Принять участие в проведении Дня ОТ  | 19 февраля | ПП ГТЭЦ, ПП БТЭЦ | Председатели цехкомов |
| 3.7 | Организовать и провести открытое первенство ПП БТЭЦ по поднятию гантели, посвященное Дню Защитника Отечества | 16 февраля | Спортивная комната БТЭЦ | Мишустин Ю.Н. |
| 3.8 | Подготовить и провести праздничные мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества | 22 февраля | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Председатели цехкомов |
| 3.9 | Вести работу с заявлениями членов трудового коллектива  | в течение месяца | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Председатели цехкомов |
| 3.10 | Составить и сдать материальные отчеты и постановления  | до 28 февраля | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Председатели цехкомов |
| 3.11 | Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества, с чествованием ветеранов боевых действий  | 26 февраля | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Председатели цехкомов |
| 3.12 | Принять участие в V Турнире БелОО ВЭП по пулевой стрельбе, посвященном Дню защитника Отечества | 17 февраля | ЦПО АУ, БТЭЦ, ГТЭЦ | Председатели цехкомов |
|  | * **Профорганизация ОАО «Белгородэнергосбыт»**
 |
| 4.1 | Принять участие работе в комиссии по проведению проверок специальной оценки условий труда | 13 февраля | участки компании | Стерлев А.М., профком |
| 4.2 | Организовать и провести социальную комиссию с представителями администрации Общества | 26 февраля | участки компании | Стерлев А.М., профком |
| 4.3 | Вести работу с заявлениями членов профсоюза | в течение месяца | участки компании | Стерлев А.М., профком |
| 4.4 | Принять участие в работе аттестационной комиссии по должностной аттестации работников компании | в соответств. с графиком | ЦА | Стерлев А.М., Каменева О.С., профком |
| 4.5 | Организовать поздравления именинников - членов профсоюза  | в течение месяца | участки компании | Стерлев А.М., профком |
| 4.6 | Организовать посещение членами профсоюза спортивного зала (занятие волейболом) | в течение месяца | г. Белгород | Стерлев А.М. |
| 4.7 | Организовать посещение членами профсоюза спортивного зала (занятие бадминтоном) | в течение месяца | г. Белгород | Стерлев А.М. |
| 4.8 | Организовать посещение членами профсоюза драматического театра им. Щепкина | в течение месяца | г. Белгород | Стерлев А.М. |
| 4.9 | Организовать поздравление ветеранов компании | 05 февраля  | г. Белгород | Стерлев А.М., профком |
| 4.10 | Организовать поздравления членов профсоюза с 23 февраля | 23 февраля | участки компании | Стерлев А.М., профком |
|  | * **ППО АО «РРКЦ»**
 |
| 5.1 | Провести заседание профкома | 07 февраля | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.2 | Организовать поздравление работников с юбилейными датами и оформить соответствующие документы | в течение месяца | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.3 | Организовать поздравление мужчин коллектива с Днем защитника Отечества | 22 февраля | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
| 5.4 | Вести работу с текущей документацией | в течение месяца | АО «РРКЦ» | Коробкина Л.Н. |
|  | * **ППО филиала ПАО «ФСК ЕЭС» - Черноземное ПМЭС**
 |
| 6.1 | Разработать и реализовать план мероприятий, приуроченных ко Дню Защитника Отечества | в течение месяца | г. Курск, г. Старый Оскол, г. Орел | Волков В.В., Колупаев А.Д. |
| 6.2 | Провести заседания ПК | 15 февраля | Кабинет ОТ и ТБ (управление) | Волков В.В., Сорокин В.А. |
| 6.3 | Провести собрания в профгруппах с выездом руководства профкома и председателя МС | по согласов. с руковод. предприятия | структурные подразделения | Волков В.В., Сорокин В.А., Саньков Д.А. |
| 6.4 | Принять участие в проведении дня ТБ | 21 февраля | структурные подразделения | Волков В.В., Кныш Д.В., уполномоченные по подразделениям |
| 6.5 | Организовать тренировочные занятия по мини-футболу, волейболу, легкой атлетике, плаванию, стрельбе | в течение месяца | арендованные спортзалы | Сорокин В.А. |
| 6.6 | Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества | 22 февраля | структурные подразделения | Волков В.В., Сорокин В.А., Саньков Д.А., Колупаев А.Д. |
| 6.7 | Подготовить отчеты за месяц | по графику | каб. 210  | Волков В.В. |
| 6.8 | Организовать работу по взаимодействию с уполномоченными по охране труда в структурных подразделениях Черноземного ПМЭС в рамках проведения Смотра – конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда» | в течение месяца | структурные подразделения | Волков В.В., Кныш Д.В. |
|  | * **Молодежный совет БелОО ВЭП**
 |
| 7.1 | Сформировать заявку из молодежного актива Белгородской энергосистемы и принять участие в XXXVI открытой Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России 2018» | до 10 февраля | г. Белгород | Федоров Р.Ю.,Шабанов А.И. |
| 7.2 | Совместно с профсоюзными комитетами компаний принять участие в подготовке и проведении традиционного праздника «Масленичная неделя» на предприятиях Белгородской энергосистемы  | 16 февраля | г. Белгород | Александрова К.А.,Мосолова Е.С.,Каменева О.С., Шабанов И.А.,Литвинов М.А. |
| 7.3 | Организовать и провести IV турнир по картингу среди команд ППО БелОО ВЭП  | 18 февраля  | г. Белгород | Федоров Р.Ю.,Теплоухов А.В.,Шабанов А.И.,Саньков Д.А.,Каменева О.С.,Литвинов М.А. |
| 7.4 | Принимать участие в совместных мероприятиях Управления молодежной политики Белгородской области по утвержденному плану (городская спартакиада работающей молодежи) | в течение месяца | г. Белгород | Федоров Р.Ю.,Александрова К.А.,Мосолова Е.С.,Шабанов А.И.,Саньков Д.А.,Каменева О.С. |
| 7.5 | Принимать участие в совместных мероприятиях Молодежного совета Белгородского областного объединения организаций профсоюзов по утвержденному плану (Зимняя Маланья) | в течение месяца |  | Федоров Р.Ю.,Александрова К.А.,Мосолова Е.С.,Шабанов А.И.  |
| **Председатель БелОО ВЭП**  |  | **А.Н. Андросович** |